

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 교통과

부서: 교통과

정책: 교통행정 개선(교통및물류/대중교통·물류등기타)

단위: 법규준수 교통문화 정착

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통과	4,779,336	6,698,000	△1,918,664
	시 4,370,748		
	구 408,588		
교통행정 개선(교통및물류/대중교통·물류등기타)	4,506,172	6,357,282	△1,851,110
	시 4,370,748		
	구 135,424		
법규준수 교통문화 정착	84,082	84,550	△468
	시 1,000		
	구 83,082		
의무보험과태료 부과·징수	34,393	33,023	1,370
201 일반운영비	34,393	33,023	1,370
01 사무관리비	200	200	0
○일반수용비	200		
-의무보험 과태료 고지서 제작 50,000원*4회	200		
02 공공운영비	34,193	32,823	1,370
○공공요금 및 제세	34,193		
-의무보험가입 및 과태료 우편료	32,761		
· 일반우편 460원*1,260건*12월	6,956		
· 등기우편 2,560원*840건*12월	25,805		
-채납합산 고지서 및 채납자 급여, 전자예금 압류 등 우편료	1,432		
· 일반우편 460원*1,000건*2회	920		
· 등기우편 2,560원*200건	512		
방치차량관리 및 통고처분	13,435	14,353	△918
201 일반운영비	13,435	14,353	△918
01 사무관리비	10,900	10,900	0
○일반수용비	10,900		
-방치차량 스티커 제작 1,200원*500매	600		
-방치차량 긴급 견인료 30,000원*10대	300		
-방치이륜차 강제처리비용 100,000원*100대	10,000		
02 공공운영비	2,535	3,453	△918
○공공요금 및 제세	2,535		
-방치차량 이동명령 우편료	2,065		
2,530원*68건*12월	2,065		
-무단방치 사건 출석통지 및 사건이첩 우편료	470		
· 일반우편 430원*30건*3회	39		
· 등기우편(출석요구서) 2,530원*50건	127		
· 등기우편(사건이첩) 2,530원*10건*12월	304		
사업용차량 법규위반단속	10,713	10,145	568
201 일반운영비	10,713	10,145	568
01 사무관리비	4,070	3,820	250

부서: 교통과  
 정책: 교통행정 개선(교통및물류/대중교통·물류등기타)  
 단위: 법규준수 교통문화 정착

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	2,150		
-밤샘주차 계고장 및 적발통지서 제작 400원*1,000매	400		
-밤샘주차 계도 현수막 제작 35,000원*50매	1,750		
○급량비	1,920		
-밤샘주차 야간계도 및 단속 급량비 8,000원*2인*10회*12월	1,920		
02 공공운영비	6,643	6,325	318
○공공요금 및 제세	5,643		
-사업용차량 법규위반 행정처분 통지 우편료 2,530원*130건*12월	3,947		
-사업용차량 법규위반 체납자 납부 독촉 우편 료 400원*100건*12월	480		
-화물자동차 운수종사자 보수교육 안내 우편 료 640원*1,900건*1회	1,216		
○시설장비유지비	1,000		
-밤샘주차 단속시스템 유지보수 1,000,000원*1회	1,000		
의무보험 미가입운행자 등 통고처분 및 사건송치	8,941	8,629	312
201 일반운영비	8,941	8,629	312
02 공공운영비	8,941	8,629	312
○공공요금 및 제세	4,741		
-의무보험미가입운행자 출석통지 및 사건이첩 우편료 2,530원*120건*12월	3,644		
-특별사법경찰관 업무용 휴대전화 통신요금 45,700원*2대*12월	1,097		
○시설장비유지비	4,200		
-특별사법경찰관 지원시스템 유지보수비 350,000원*12월	4,200		
특정업무추진	15,600	17,400	△1,800
204 직무수행경비	15,600	17,400	△1,800
03 특정업무경비	15,600	17,400	△1,800
○대민활동비 50,000원*14인*12월	8,400		
○특사경수사활동비 200,000원*3인*12월	7,200		
화물자동차 운수사업법 위반행위 신고포상금 지급	1,000	1,000	0
시	1,000		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
시	1,000		
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○화물자동차 운수사업법 위반행위 신고포상금 1,000,000원	1,000		
시	1,000		
운수행정 지원	4,422,090	6,272,732	△1,850,642
시	4,369,748		

부서: 교통과  
 정책: 교통행정 개선(교통및물류/대중교통·물류등기타)  
 단위: 운수행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 52,342		
운전자푸른쉼터 운영	20,400	7,750	12,650
201 일반운영비	20,400	7,750	12,650
02 공공운영비	20,400	7,750	12,650
○공공요금 및 제세	3,300		
-전기요금 225,000원*12월	2,700		
-상하수도요금 등 50,000원*12월	600		
○시설장비유지비	17,100		
-운전자 푸른쉼터 유지보수비	17,100		
· 둔산모범운전자쉼터 균열 보수 15,100,000원	15,100		
· 일반시설 수리수선 등(쉼터 4개소) 2,000,000원	2,000		
화물자동차유가보조금 지급	4,369,748	6,223,800	△1,854,052
	시 4,369,748		
307 민간이전	4,369,748	6,223,800	△1,854,052
	시 4,369,748		
09 운수업계보조금	4,369,748	6,223,800	△1,854,052
○화물자동차유가보조금 4,369,748,000원	4,369,748		
	시 4,369,748		
차량민원 신속처리	30,171	39,446	△9,275
201 일반운영비	30,171	28,446	1,725
01 사무관리비	10,532	5,597	4,935
○일반수용비	10,400		
-개인형 이동장치 안전운행 홍보물 제작 5,000,000원	5,000		
-차량관리 시책 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
-자동차 검사명령서 서식 제작 50,000원*6박스	300		
-자동차등록원부 서식 제작 50,000원*10박스	500		
-건설기계조종사면허 적성검사안내서서식제작 50,000원*2박스	100		
-건설기계조종사면허증 발급 재료구입 2,500,000원*1식	2,500		
○임차료	132		
-신용카드기 임차료 11,000원*1대*12월	132		
02 공공운영비	19,639	22,849	△3,210
○공공요금 및 제세	19,439		
-자동차 정기검사명령서 우편료	6,474		
· 일반우편 400원*400건*12월	1,920		
· 등기우편 2,530원*150건*12월	4,554		
-자동차 원상복구명령서 및 과태료부과우편료	3,398		
· 일반우편 430원*70건*12월	362		

부서: 교통과  
 정책: 교통행정 개선(교통및물류/대중교통·물류등기타)  
 단위: 운수행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 등기우편 2,530원*100건*12월	3,036		
-건설기계조종사면허 적성검사 안내문 우편료 2,530원*446건	1,129		
-건설기계조종사 안전교육 안내문 우편료	8,438		
· 일반우편 660원*2,467건	1,629		
· 등기우편 2,760원*2,467건	6,809		
○시설장비유지비	200		
-인증기 유지관리비 200,000원*1대	200		
동원차량관리	1,771	1,736	35
201 일반운영비	1,771	1,736	35
02 공공운영비	1,771	1,736	35
○공공요금 및 제세	1,771		
-동원차량 임무고지서 우편료 2,530원*700건	1,771		
선진 교통문화화 구현(교통및물류/대중교통·물류등기타)	101,736	158,569	△56,833
지역교통안전화 추진	101,736	158,569	△56,833
자동차무상안전점검	7,000	12,740	△5,740
201 일반운영비	7,000	12,740	△5,740
03 행사운영비	7,000	12,740	△5,740
○자동차 무상 안전점검 행사 7,000,000원*1회	7,000		
지역교통안전계획 추진	3,000	61,960	△58,960
201 일반운영비	2,000	7,460	△5,460
01 사무관리비	2,000	7,460	△5,460
○일반수용비	2,000		
-교통캠페인 추진 물품 구입 및 홍보비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	1,000	1,500	△500
03 시책추진업무추진비	1,000	1,500	△500
○교통안전 확립 등 업무추진 1,000,000원	1,000		
교통유발부담금 부과·징수	77,736	69,869	7,867
101 인건비	52,311	45,239	7,072
04 기간제근로자등보수	52,311	45,239	7,072
○교통유발부담금 집중조사 인부	27,532		
-인부임 82,640원*10인*30일	24,792		
-4대보험료 24,792,000원*10.645%	2,640		
-장기요양보험료 24,792,000원*3.495%*11.52%	100		
○부과자료 전산입력 및 민원처리 인부	24,779		
-인부임 82,640원*1인*27일*10월	22,313		
-4대보험료 22,313,000원*10.645%	2,376		

부서: 교통과

정책: 선진 교통문화 구현(교통및물류/대중교통·물류등기타)

단위: 지역교통안전화 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-장기요양보험료 22,313,000원*3.495%*11.52%	90		
	201 일반운영비	25,425	24,630	795
	01 사무관리비	5,721	5,721	0
	○일반수용비	5,371		
	-시설물 전수조사 사무용품 10,000원*8조*13종	1,040		
	-복사용지 26,500원*7박스*10회	1,855		
	-프린터 및 팩스 토너 구입 330,000원*6개	1,980		
	-교통유발부담금 재발행고지서 50,000원*2박스	100		
	-복합기 임차료 330,000원*1월	330		
	-정수기 임차료 66,000원*1월	66		
	○운영수당	350		
	-교통유발부담금 경감심의위원회 참석수당 70,000원*5인*1회	350		
	02 공공운영비	19,704	18,909	795
	○공공요금 및 제세	19,704		
	-시설물 조사, 미사용신고 및 경감제도 안내 우편료 460원*10,000건	4,600		
	-정기 및 수시분 고지서 우편료 2,560원*4,100건*1회	10,496		
	-독촉고지 및 체납처분 우편료 2,560원*450건*4회	4,608		
	교통안전봉사단체 지원	14,000	14,000	0
	307 민간이전	14,000	14,000	0
	02 민간경상사업보조	14,000	14,000	0
	○서부모범운전자회 5,000,000원	5,000		
	○둔산모범운전자회 5,000,000원	5,000		
	○서부녹색어머니회 2,000,000원	2,000		
	○둔산녹색어머니회 2,000,000원	2,000		
	행정운영경비(교통과)(기타/기타)	171,428	182,149	△10,721
	인력운영비	122,588	129,469	△6,881
	인력운영비	122,588	129,469	△6,881
	101 인건비	122,588	129,469	△6,881
	01 보수	80,231	80,196	35
	○시간외근무수당(7급기준) 10,952원*19인*35시간*12월*1.02*90%	80,231		
	02 기타직보수	42,357	43,709	△1,352
	○시간선택임기제 마급(교통유발부담금징수)	42,357		
	-기본급 2,139,830원*12월	25,678		
	-성과연봉 48,061,000원*8%*35시간/40시간	3,365		

부서: 교통과  
 정책: 행정운영경비(교통과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-시간외근무수당 8,887원*1인*35시간*12월*1.02*90%	3,427		
-국내여비 20,000원*1인*3.5일*12월	840		
-정액급식비 140,000원*1인*12월	1,680		
-직급보조비 145,000원*1인*35시간/40시간*12월	1,523		
-가족수당 100,000원*1인*12월	1,200		
-특수직무수당 101,670원*1인*12월	1,221		
-대민활동비 50,000원*35시간/40시간*12월	525		
-연가보상비 2,139,830원*84%*86%*13/30	670		
-건강보험료 40,129,000원*3.495%	1,403		
-고용보험료 40,129,000원*1.65%	663		
-장기요양보험료 40,129,000원*3.495%*11.52%	162		
기본경비	48,840	52,680	△3,840
기본경비	48,840	52,680	△3,840
201 일반운영비	35,040	31,680	3,360
01 사무관리비	35,040	31,680	3,360
○일반수용비	14,400		
-부서운영수용비 60,000원*20인*12월	14,400		
○급량비	19,200		
-부서운영급량비 80,000원*20인*12월	19,200		
○임차료	1,440		
-복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	9,600	16,800	△7,200
01 국내여비	9,600	16,800	△7,200
○국내여비 20,000원*20인*2일*12월	9,600		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		